

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

01 июня 2023 года

г. Благодарный

№ 595

О порядке формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении

В соответствии с частью 4 статьи 6 и частью 5 статьи 7 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении.

1.2. Форму отчета об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника управления по обеспечению общественной безопасности, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Донцова А.М.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.  
Исполняющий полномочия Главы Благодарненского городского округа Ставропольского края,  
первый заместитель главы администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края



И.Д. Федюнина

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Благодарненского городского округа  
Ставропольского края  
от 01 июня 2023 года № 595

**ПОРЯДОК**

формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении

1. Настоящий Порядок определяет:

порядок формирования и утверждения муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления (далее – муниципальный социальный заказ);

форму и структуру муниципального социального заказа;

правила выбора способа (способов) определения исполнителя услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона №189 от 13 июля 2020 года «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон №189);

правила внесения изменений в муниципальные социальные заказы;

правила осуществления уполномоченным органом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере.

Под уполномоченным органом в целях настоящего Порядка понимается управление образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, утверждающее муниципальный социальный заказ и обеспечивающее предоставление муниципальных услуг потребителям муниципальных услуг в социальной сфере (далее - потребители услуг) в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальных услуг в социальной сфере и (или) объем оказания таких услуг и установленными муниципальным социальным заказом.

Иные понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, указанных в Федеральном законе №189.

2.Муниципальные социальные заказы формируются уполномоченными органами в соответствии с настоящим Порядком по направлениям деятельности, определенным частью 2.1 статьи 28 Федерального закона №189.

3.Муниципальный социальный заказ формируется в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе «Электронный бюджет», в том числе посредством информационного взаимодействия с иными информационными системами органов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Информация об объеме оказания муниципальных услуг в социальной сфере включается в муниципальный социальный заказ на основании данных об объеме оказываемых муниципальных услуг в социальной сфере, включенных в обоснования бюджетных ассигнований, формируемые главными распорядителями средств бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края в соответствии с порядком планирования бюджетных ассигнований бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края и методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, определенным финансовым органом Благодарненского городского округа Ставропольского края в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Муниципальный социальный заказ может быть сформирован в отношении укрупненной муниципальной услуги в социальной сфере (далее - укрупненная муниципальная услуга), под которой для целей настоящего Порядка понимается несколько муниципальных услуг в социальной сфере, соответствующих одному и тому же виду кода Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности и объединенных по решению уполномоченного органа в соответствии с содержанием муниципальной услуги в социальной сфере и (или) условиями (формами) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в случае принятия уполномоченным органом решения о формировании муниципального социального заказа в отношении укрупненных муниципальной услуг.

6. Муниципальный социальный заказ формируется по форме согласно приложению к настоящему порядку в процессе формирования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период на срок, соответствующий установленному в соответствии с законодательством Российской Федерации сроку (предельному сроку) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в соответствии со следующей структурой:

1) общие сведения о муниципальном социальном заказе в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе I приложения к настоящему Порядку, который содержит следующие подразделы:

общие сведения о муниципальном социальном заказе на очередной финансовый год, приведенные в подразделе 1 раздела I приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на первый год планового периода, приведенные в подразделе 2 раздела I приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на второй год планового периода, приведенные в подразделе 3 раздела I приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на срок оказания муниципальных услуг в социальной сфере за пределами планового периода, приведенные в подразделе 4 раздела I приложения к настоящему Порядку;

2) сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе II приложения к настоящему Порядку, который содержит следующие подразделы:

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на очередной финансовый год, приведенные в подразделе 1 раздела II приложения к настоящему Порядку;

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на первый год планового периода, приведенные в подразделе 2 раздела II приложения к настоящему Порядку;

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на второй год планового периода, приведенные в подразделе 3 раздела II приложения к настоящему Порядку;

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на срок оказания муниципальной услуги за пределами планового периода, приведенные в подразделе 4 раздела II приложения к настоящему Порядку;

3) сведения о показателях, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе III приложения к настоящему Порядку.

7. Подразделы 2-4 раздела I и подразделы 1-4 раздела II приложения к настоящему Порядку формируются с учетом срока (предельного срока) оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Муниципальный социальный заказ утверждается уполномоченным органом не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края «О бюджете Благодарненского городского округа Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период» путем его подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

9. Показатели, характеризующие объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определяются органами, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, на основании:

- 1) прогнозируемой динамики количества потребителей услуг;
- 2) уровня удовлетворенности существующим объемом оказания муниципальных услуг в социальной сфере;
- 3) отчета об исполнении муниципального социального заказа, формируемого уполномоченным органом в соответствии с частью 5 статьи 7 Федерального закона в отчетном финансовом году.

10. Внесение изменений в утвержденный муниципальный социальный заказ осуществляется в случаях:

изменения значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере;

изменения способа исполнения муниципального социального заказа и перераспределения объема оказания муниципальной услуги в социальной сфере по результатам отбора исполнителей услуг в соответствии со статьей 9 Федерального закона;

изменения сведений, включенных в форму муниципального социального заказа (приложение к настоящему Порядку).

11. Уполномоченным органом осуществляется выбор способа определения исполнителей услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона, если такой способ не определен федеральными законами, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Благодарненского городского округа Ставропольского края, исходя из оценки значений следующих показателей, проводимой в установленном им порядке (с учетом критериев оценки, содержащихся в указанном порядке):

а) доступность муниципальных услуг в социальной сфере, оказываемых муниципальными учреждениями, для потребителей услуг;

б) количество юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги, соответствующие тем же видам деятельности в соответствии со сведениями о кодах по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, содержащимися соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, что и планируемая к оказанию муниципальная услуга в социальной сфере.

12. По результатам оценки уполномоченным органом значений показателей, указанных в пункте 11 настоящего Порядка:

значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «низкая» либо к категории «высокая»;

значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «значительное» либо к категории «незначительное».

Показатели, предусмотренные настоящим пунктом, подлежат общественному обсуждению на заседаниях Общественного совета Благодарненского городского округа Ставропольского края, созданного при уполномоченном органе, в соответствии с нормативными правовыми актами Благодарненского городского округа (далее – общественный совет).

13. В случае, если значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящих Правил, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящих Правил, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования муниципального социального заказа, значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган выносит на заседание общественного совета вопрос об одобрении продолжения формирования муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящих Правил, относится к категории «значительное», уполномоченный орган принимает решение об осуществлении отбора исполнителей услуг в целях исполнения муниципального социального заказа вне зависимости от значения показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации проводится независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере организациями в установленных сферах, уполномоченный орган принимает одно из следующих решений о способе исполнения муниципального социального заказа на основании определенных по результатам такой оценки за последние 3 года показателей удовлетворенности условиями оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

если указанные показатели составляют от 0 процентов до 51 процента (включительно), - решение о проведении отбора исполнителей услуг либо об обеспечении его осуществления в целях исполнения муниципального социального заказа;

если указанные показатели составляют от 51 процента до 100 процентов, - решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящих Правил, относится к категории «незначительное», и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере не проводится, уполномоченный орган принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования муниципального социального заказа, с учетом решения, принятого уполномоченным органом в соответствии с абзацем седьмым настоящего пункта, значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган рассматривает на заседании общественного совета вопрос о необходимости (об отсутствии необходимости) изменения способа определения исполнителей услуг в целях исполнения муниципального социального заказа.

14. Информация об утвержденных муниципальных социальных заказах, изменениях в них размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

15. Уполномоченный орган в соответствии с формой отчета об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, формирует отчет об исполнении муниципального социального заказа по итогам исполнения муниципального социального заказа за 9 месяцев текущего финансового года, а также отчет об исполнении муниципального социального заказа в отчетном финансовом году в течение 14 дней со дня предоставления исполнителями услуг отчетов об исполнении соглашений, предусмотренных частью 6 статьи 9 Федерального закона № 189 (далее - соглашение), и сведений о достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в отчеты о выполнении муниципального задания муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет уполномоченный орган.

16. Отчет об исполнении муниципального социального заказа в отчетном финансовом году формируется не позднее 01 апреля финансового года, следующего за отчетным годом, и подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 рабочих дней со дня

формирования такого отчета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

17. Контроль за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере осуществляет уполномоченный орган посредством проведения плановых и внеплановых проверок (далее - проверки).

В случае, если утвержденным муниципальным социальным заказом установлен объем оказания муниципальных услуг в социальной сфере на основании муниципального задания, правила осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере муниципальными учреждениями, оказывающими услуги в социальной сфере в соответствии с муниципальным социальным заказом, определяются в соответствии с порядком формирования муниципального задания, утвержденным администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края.

18. Предметом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, является достижение показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенной в муниципальный социальный заказ, а также соблюдение положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

19. Целями осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, является обеспечение достижения исполнителями услуг показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определенных соглашением, а также соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

20. Уполномоченным органом проводятся плановые проверки в соответствии с утвержденным им планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год, но не чаще одного раза в 2 года в отношении одного исполнителя услуг, а также в течение срока исполнения соглашения мониторинг соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с утвержденным уполномоченным органом планом проведения такого



мониторинга, используемым в целях формирования плана проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год.

21. Внеплановые проверки проводятся на основании приказа уполномоченного органа в следующих случаях:

1) в связи с обращениями и требованиями контрольно-надзорных и правоохранительных органов Российской Федерации;

2) в связи с поступлением в уполномоченный орган заявления потребителя услуг о неказании или ненадлежащем оказании муниципальных услуг в социальной сфере исполнителем услуг.

22. Проверки подразделяются на:

1) камеральные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по местонахождению уполномоченного органа на основании отчетов об исполнении соглашений, представленных исполнителями услуг, а также иных документов, представленных по запросу уполномоченного органа;

2) выездные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по местонахождению исполнителя услуг.

23. Срок проведения проверки определяется приказом уполномоченного органа и должен составлять не более 15 рабочих дней со дня начала проверки и по решению руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа может быть продлен не более чем на 10 рабочих дней.

24. Уполномоченный орган ежегодно, до 31 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок, утверждает план проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год и до 31 января года, в котором планируется проводить плановые проверки, размещает указанный план на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении плановой проверки не позднее чем за 3 рабочих дня до начала ее проведения посредством направления исполнителю услуг уведомления о проведении плановой проверки в соответствии с планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении внеплановой проверки в день подписания приказа уполномоченного органа о проведении внеплановой проверки посредством направления копии приказа уполномоченного органа исполнителю услуг заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной

подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

25. Результаты проведения проверки отражаются в акте проверки и подтверждаются документами (копиями документов на бумажных носителях и (или) в электронном виде), объяснениями (пояснениями) должностных лиц исполнителя услуг, а также другими материалами.

Указанные документы (копии) и материалы прилагаются к акту проверки.

В зависимости от формы проведения проверки в акте проверки указывается место проведения проверки.

26. В описании каждого нарушения, выявленного в ходе проведения проверки, указываются в том числе:

- 1) положения нормативных правовых актов, которые были нарушены;
- 2) период, к которому относится выявленное нарушение.

27. Результатами осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, являются:

1) определение соответствия фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, плановым значениям, установленным соглашением;

2) анализ причин отклонения фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, от плановых значений, установленных соглашением;

3) определение соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;

4) анализ причин несоблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

28. Устранение нарушений, выявленных в ходе проверки, осуществляется в соответствии с планом мероприятий по устранению выявленных нарушений и их предупреждению в дальнейшей деятельности, который составляется исполнителем услуг, утверждается его руководителем и должен содержать перечень выявленных нарушений, меры, принимаемые для их устранения и предупреждения в дальнейшей деятельности, сроки выполнения указанных мер и ответственных исполнителей.

29. Материалы по результатам проверки, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе ее осуществления, хранятся уполномоченным органом не менее 5 лет.

30. На основании акта проверки уполномоченный орган:

1) принимает меры по обеспечению достижения плановых значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением;

2) принимает меры по обеспечению соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;

3) принимает решение о возврате средств субсидии в бюджет Благодарненского городского округа Ставропольского края в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в случаях, установленных соглашением;

4) принимает решение о возмещении вреда, причиненного жизни и (или) здоровью потребителя услуг за счет не использованного исполнителем услуг остатка субсидии, подлежащего выплате исполнителю услуг, в случае если по результатам проверки был установлен факт неоказания муниципальной услуги в социальной сфере или ненадлежащего ее оказания, которое заключается в не достижении исполнителем услуг объема оказания такой услуги потребителю услуг и (или) нарушении стандарта (порядка) оказания муниципальной услуги в социальной сфере или требований к условиям и порядку оказания такой услуги, повлекших причинение вреда жизни и здоровью потребителя;

5) принимает решение о расторжении соглашения в случае выявления более 3 фактов превышения исполнителем услуг отклонений от показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением.

---

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
Благодарненского городского округа  
Ставропольского края  
от 01 июня 2023 года № 595

ФОРМА

отчета об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере,  
отнесенных к полномочиям администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края

Муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на 2023 год и на плановый период  
2024 года на 1 июня 2023 года

		Коды	
		Дата	
		по ОКПО	
Уполномоченный орган	управление образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края	Глава БК	606
Наименование бюджета	бюджет Благодарненского городского округа Ставропольского края	по ОКТМО	7705000001
Статус	(1 - если формируется впервые; 2 - в случае внесения изменений в утвержденный муниципальный социальный заказ и формирования нового муниципального социального заказа	1	
Направление деятельности	реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусства)		

**I. Общие сведения о муниципальном социальном заказе на оказание муниципальных услуг в социальной сфере (далее - муниципальный социальный заказ) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода**

**1. Общие сведения о муниципальном социальном заказе на 2023 год (на очередной финансовый год)**

Наименование муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)	год определения исполнителей муниципальных услуг (укрупненной муниципальной услуги)	место оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)	показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)		значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) по способам определения исполнителей муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)					
			направленность	единица измерения	всего	из них				
						наименование	код по ОКЕИ	оказываемого муниципальными казенными учреждениями на основании муниципальной задания	оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципальной задания	в соответствии с конкурсом
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	2023	Благодарненский ГО	техническая направленность	чел./час	539	8 600		0		8 600
			естественнонаучная направленность	чел./час	539	5 800		3 480		2 320
			физкультурно-спортивная направленность	чел./час	539	134 924		117 044		17 880

Реализация дополнительных общеразвивающих программ	2023	Благодарненский ГО	художественная направленность	чел./час	539	95 997		42 746		53 251
			социально-гуманитарная направленность	чел./час	539	38 077		18 937		19 140
			туристско-краеведческая направленность	чел./час	539	23 229		21 489		1 740
						306 627		203 696		102931

**2. Общие сведения о муниципальном социальном заказе на 2024 год (на 1 год планового периода)**

Реализация дополнительных общеразвивающих программ	2023	Благодарненский ГО	техническая направленность	чел./час	539	5 920		0		5 920
			естественнонаучная направленность	чел./час	539	4 000		2 400		1 600
			физкультурно-спортивная направленность	чел./час	539	93 020		80 720		12300
			художественная направленность	чел./час	539	65 800		29 480		36320
			социально-гуманитарная направленность	чел./час	539	26 260		13 060		13200
			туристско-краеведческая направленность	чел./час	539	16 020		14 820		1 200
Реализация дополнительных	2024	Благодарненский ГО	техническая направленность	чел./час	539	4 640		0		4 640

общеразвивающих программ			естественнонаучная направленность	чел./час	539	3 200			1 920		1 280
			физкультурно-спортивная направленность	чел./час	539	74 146			64 576		9 570
			художественная направленность	чел./час	539	52 639			23 584		29 055
			социально-гуманитарная направленность	чел./час	539	21 008			10 448		10 560
			туристско-краеведческая направленность	чел./час	539	12 816			11 856		960

3. Общие сведения о муниципальном социальном заказе на 20\_\_ год (на 2 год планового периода)

Реализация дополнительных общеразвивающих программ											
Реализация дополнительных общеразвивающих программ											
Реализация дополнительных общеразвивающих программ											
Реализация дополнительных общеразвивающих программ											

дополнительных общеразвивающих программ											
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Общие сведения о муниципальном социальном заказе на 20\_\_ - 20\_\_ годы (на срок оказания муниципальных услуг за пределами планового периода)

Реализация дополнительных общеразвивающих программ											
Реализация дополнительных общеразвивающих программ											
Реализация дополнительных общеразвивающих программ											

II. Сведения об объеме оказания муниципальных услуг (укрупненной муниципальной услуги) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода

Наименование укрупненной муниципальной услуги: «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»

1. Сведения об объеме оказания муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на 2023 год (на очередной финансовый год)

Наименование муниципальной услуги (муницип)	уникальный номер реестровой записи	условия (формы) оказания муниципальной услуги	категории потребителей муниципальных	уполномоченный орган (опека)	срок оказания муниципальной услуги (муниципал)	год определения исполнителей (муницип)	место оказания муниципальной услуги (муницип)	показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную	значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) по способам оп	предельные допустимые отклонения
---	------------------------------------	---	--------------------------------------	------------------------------	--	--	---	--	---	----------------------------------

альных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)		(муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)		альных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	альных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	пальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	услугу)		пальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)				от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги), %
								наименование показателя	единица измерения	оказываемого муниципального казенным и учреждениями на основании муниципального задания	оказываемого муниципального бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания	в соответствии с социальными сертификатами	в соответствии с конкурсом	
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	8042000.99.0.Б Б52АЖ72000	очная	дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей инвалидов	Управление образования	01.03.2023-31.12.2023	2023	Благодарненский ГО	техническая направленность	чел./ час	539		0	8 600	8
Реализация дополнительных общеразвивающих	8042000.99.0.Б Б52АЖ96000	очная	дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-	Управление образования	01.03.2023-31.12.2023	2023	Благодарненский ГО	естественно-научная направленность	чел./ час	539		3 480	2 320	8
	8042000.99.0.Б Б52А320000	очная	здоровья (ОВЗ) и детей-		01.03.2023-31.12.2023	2023		физкультурно-спортивная направленность	чел./ час	539		117 044		17 880

	8042000.99.0.Б Б52А344000	очная	инвалидов		01.03.2023-31.12.2023	2023		художественная направленность	чел./ час	539		42 746	53 135	8	
	8042000.99.0.Б Б52А392000	очная			01.03.2023-31.12.2023	2023		социально-гуманитарная направленность	чел./ час	539		18 937	19 140	8	
	8042000.99.0.Б Б52А368000				01.03.2023-31.12.2023	2023		туристско-краеведческая направленность	чел./ час	539		21 489	1 740	8	
	8042000.99.0.Б Б52АА72000	очная	дети-инвалиды		01.03.2023-31.12.2023	2023		художественная направленность	чел./ час	539		0	116	8	
					ИТОГО	2023			чел./ час	539		203 696	0	102931	8

2. Сведения об объеме оказания муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на 2024 год (на 1 год планового периода)

Реализация дополнительных общеразвивающих программ	8042000.99.0.Б Б52АЖ72000	очная	дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей инвалидов	Управление образования	01.01.2024-31.08.2024	2023	Благодарненский ГО	техническая направленность	чел./ час	539		0	5 920	8
Реализация дополнительных общеразвивающих					1.09.2024 - 31.12.2024	2024		техническая направленность	чел./ час	539		0	4 640	8
	8042000.99.0.Б Б52АЖ96000	очная	дети за исключением детей с ограниченными возможностями	Управление образования	01.01.2024-31.08.2024	2023	Благодарненский ГО	естественно-научная направленность	чел./ час	539		2 400	1 600	8
					1.09.2024 - 31.12.2024	2024		чел./ час	539		1 920	1 280	8	
	8042000.99.0.Б Б52А320000	очная	здоровья		01.01.2024-31.08.2024	2023		физкультурно-спортивная направ	чел./ час	539		80 720	12 300	8
			1.09.2024 - 2024		чел./ час	539			64 576	9 570	8			







**III. Сведения о показателях, характеризующих качество оказания муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на срок оказания муниципальной услуги**

Наименование муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на срок оказания муниципальной услуги	уникальный номер реестровой записи	условия (формы) оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на срок оказания муниципальной услуги	категории потребителей муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на срок оказания муниципальной услуги	показатель, характеризующий качество оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на срок оказания муниципальной услуги		значение показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на срок оказания муниципальной услуги	предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на срок оказания муниципальной услуги	
				наименование показателя	единица измерения			
					наименование			код по ОКЕИ
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	8042000.99.0.ББ52АЖ72000	очная	дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	доля обучающихся, освоивших дополнительные общеразвивающие программы образовательного учреждения	процент	774	95	5
				доля родителей(законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	процент	774	95	5

Реализация дополнительных общеразвивающих программ	8042000.99.0.ББ52АЖ72000	очная	дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	доля обучающихся, освоивших дополнительные общеразвивающие программы образовательного учреждения	процент	774	92	8
				доля родителей(законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	процент	774	92	8
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	8042000.99.0.ББ52АЖ96000	очная		доля обучающихся, освоивших дополнительные общеразвивающие программы образовательного учреждения	процент	774	92	8
				доля родителей(законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	процент	774	92	8
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	8042000.99.0.ББ52А320000	очная		доля обучающихся, освоивших дополнительные общеразвивающие программы образовательного учреждения	процент	774	92	8

				доля родителей(законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	процент	774	92	8
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	8042000.99.0.ББ52А344000	очная	дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	доля обучающихся, освоивших дополнительные общеобразовательные программы образовательного учреждения	процент	774	92	8
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	8042000.99.0.ББ52А392000	очная		доля обучающихся, освоивших дополнительные общеобразовательные программы образовательного учреждения	процент	774	92	8
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	8042000.99.0.ББ52А368000	очная		доля обучающихся, освоивших дополнительные общеобразовательные программы образовательного учреждения	процент	774	92	8

Реализация дополнительных общеразвивающих программ	8042000.99.0.ББ52АА72000	очная		доля обучающихся, освоивших дополнительные общеобразовательные программы образовательного учреждения	процент	774	92	8

Руководитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
(уполномоченное лицо)